

KLAUZULA INFORMACYJNA

o ochronie danych osobowych dla rodziców i uczniów

Szkoły Podstawowej nr3 im. Św. M. M. Kolbego w Chmielniku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE** (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

1. **Administratorem** danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr3 im. Św. M. M. Kolbego w Chmielniku** reprezentowana przez **Dyrektora Szkoły**, z siedzibą w Chmielniku, Chmielnik 169A

2. **Dane kontaktowe administratora**

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail sp3.chmielnik@intertele.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora

3. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych tj. Pana Grzegorza Drażka, z którym można skontaktować się poprzez e-mail d.t.drazek@gmail.com lub tel. 730 – 283 – 100.

Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. **Cele przetwarzania i podstawa prawna**

Dane osobowe uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów będą przetwarzane tylko w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Szkołę Podstawową, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia oraz rekrutacji uczniów, prowadzenie ewidencji i księgi uczniów, realizacji obowiązku szkolnego, prowadzenie e-dziennika, arkuszy ocen/świadectw szkolnych, rejestr wypadków, organizacji wycieczek, dokumentacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej, egzaminów zewnętrznych, promowania i klasyfikowania uczniów, opieki higieniczno – lekarskiej, dożywiania uczniów, zapewnienie dowozu uczniów do szkoły, ubezpieczenia uczniów, udziału uczniów w organizacjach społecznych, działalności rady rodziców.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, zapisy wynikające z przepisów: Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz przepisów właściwych dla poszczególnych usług cyfrowych udostępnionych przez organy administracji publicznej, Ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty, wydane do niej akty wykonawcze, statutu szkoły oraz w przypadkach nieuregulowanych przepisami zgoda rodzica wyrażona na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia.

5. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające)

6. Okres przechowywania danych

a) w zakresie dokumentacji rekrutacyjnej: będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym będzie dziecko korzystać z kształcenia;

b) w zakresie dokumentacji przebiegu nauczania: 5 lat – dzienniki lekcyjne (licząc od początku roku następującego po roku zakończenia nauki na danym poziomie), 50 lat – księgi arkuszy ocen (licząc od początku roku następującego po roku zakończenia lub przerwania nauki w szkole).

7. Prawa podmiotów danych

Prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dziecka i własnych danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że lub dziecka dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa telefon: 22 860 70 86

9. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Dane są niezbędne w realizacji obowiązku szkolnego. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż wynika ze wskazanych powyżej podstaw prawnych w przypadku. Jedynie w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

11. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej